

ALLEGATO "A"

Spett.le
Centro studi delle Camere di commercio
Guglielmo Tagliacarne s.r.l.
Via Nerva, 1
00187 ROMA

Il/la sottoscritto/a

COGNOME _____
NOME _____ CODICE FISCALE _____
NATO/A A _____ PROV. _____ IL _____
RESIDENTE A _____ PROV. _____ STATO _____
INDIRIZZO _____ C.A.P. _____
TEL. _____; FAX _____; E-MAIL _____

presa visione della procedura di avviso di manifestazione di interesse, finalizzata alla selezione di liberi professionisti, esponenti del mondo accademico e magistrati, per il conferimento di incarichi di docenza relativi alla formazione continua/aggiornamento pubblicata dalla Società Centro Studi delle Camere di commercio Guglielmo Tagliacarne (Manifestazione di interesse n. 4/2020)

CHIEDE

di partecipare alla candidatura come
docente profilo:

- Profilo A - Esperto 1^ fascia (almeno 20 anni esperienza professionale/accademica nell'area tematica prescelta)
- Profilo B - Esperto 2^ fascia (almeno 10 anni esperienza professionale/accademica nell'area tematica prescelta)
- Profilo C – Esperto junior (almeno di 2 anni nell'area professionale/accademica nell'area tematica prescelta)
- Profilo D - Magistrato (almeno 10 anni esperienza professionale nell'area tematica prescelta)

A tal fine il/la sottoscritto/a ai sensi degli artt. 46, 47, 48 e 38 del D.P.R. 445/2000 sotto la propria responsabilità ed a pena di esclusione dichiara di:

- ✓ essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- ✓ godere dei diritti civili e politici;
- ✓ di possedere il Diploma di Laurea o equipollente per i profili A e B
- ✓ di possedere il Diploma di Scuola Superiore di Secondo Grado per il profilo C

- ✓ di essere giudice amministrativo presso Tribunali Regionali, giudice ordinario e giudice delle giurisdizioni superiori, ovvero in Corte d'Appello o in Corte di Cassazione per il profilo D
- non essere un dipendente pubblico;
- essere un dipendente pubblico e non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione e di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego pubblico per averlo conseguito mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
- essere un dipendente pubblico e in tal caso si impegna a produrre, in caso di assegnazione, il nulla osta rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza a poter svolgere l'Attività ai sensi del D.lgs n. 165/2001 e di non aver superato il limite dei compensi complessivamente ricevuti a carico della finanza pubblica, ai sensi dell'art. 3 c.44, della legge 24 dicembre 2007 n. 244.
- non avere riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti al casellario giudiziale, né avere procedimenti penali in corso
- avere le esperienze professionali previste dalla Manifestazione di interesse n. 4 /2020 per le seguenti aree tematiche/ambiti di intervento:

	AREA TEMATICA	AMBITO D'INTERVENTO	N. INIZIATIVE FORMATIVE (<i>stima</i>)	Candidatura
1	Diritto amministrativo (23 iniziative per un massimo di 94 ore)	<input checked="" type="checkbox"/> Disciplina dell'accesso	➤ 3 iniziative per 14 ore totali	
		<input checked="" type="checkbox"/> Delibere e verbali	➤ 3 iniziative per 9 ore totali	
		<input checked="" type="checkbox"/> Amministrazione digitale	➤ 4 iniziative per 22 ore totali	
		<input checked="" type="checkbox"/> Discrezionalità e Autotutela	➤ 2 iniziativa per 6 ore totali	
		<input checked="" type="checkbox"/> Responsabilità	➤ 5 iniziative per 20 ore totali	
		<input checked="" type="checkbox"/> Comunicazione, notificazione e pubblicazione degli atti	➤ 4 iniziative per 17 ore totali	
		<input checked="" type="checkbox"/> Autocertificazioni	➤ 1 iniziativa per 3 ore totali	
		<input checked="" type="checkbox"/> Silenzio amministrativo	➤ 1 iniziativa per 3 ore totali	
2	Attività anagrafica (59 iniziative per un massimo di 415 ore)	<input checked="" type="checkbox"/> Diritto commerciale	➤ 6 iniziative per 37 ore totali	
		<input checked="" type="checkbox"/> Start up	➤ 5 iniziative per 29 ore totali	
		<input checked="" type="checkbox"/> Protesti	➤ 6 iniziative per 45 ore totali	
		<input checked="" type="checkbox"/> Servizi amministrativi alle imprese (Registro Imprese, REA, Albi e ruoli, Comunicazione Unica, SUAP, fascicolo informatico d'impresa, attività regolamentate, commercio estero, agricoltura)	➤ 42 iniziative per 304 ore totali	
3	Comunicazione e	<input checked="" type="checkbox"/> Twitter, Telegram, Instagram e	➤ 5 iniziative per 15 ore	

	AREA TEMATICA	AMBITO D'INTERVENTO	N. INIZIATIVE FORMATIVE (<i>stima</i>)	Candidatura
	new media <i>(5 iniziative per un massimo di 15 ore)</i>	piano di comunicazione	totali	
4	Contrattualistica e gestione degli appalti <i>(19 iniziative per un massimo di 112 ore)</i>	<input checked="" type="checkbox"/> Rassegna di giurisprudenza	➤ 5 iniziative per 15 ore totali	
		<input checked="" type="checkbox"/> MEPA/CONSIP	➤ 3 iniziative per 14 ore totali	
		<input checked="" type="checkbox"/> Adempimenti, bandi, cause di esclusione, esecuzione, requisiti, anomalia dell'offerta, soccorso istruttorio, RUP	➤ 11 iniziative per 83 ore totali	
5	Attività legale <i>(2 iniziative per un massimo di 16 ore)</i>	<input checked="" type="checkbox"/> Recupero crediti <input checked="" type="checkbox"/> Giudizio di opposizione	➤ 2 iniziative per 16 ore totali	
6	Attività promozionali e di sostegno alla competitività delle imprese e dei territori <i>(1 iniziativa per un massimo di 8 ore)</i>	<input checked="" type="checkbox"/> Disciplina attribuzioni economiche	➤ 1 iniziativa per 8 ore totali	
7	Regolazione e tutela del mercato, strumenti di giustizia alternativa e metrologia legale <i>(21 iniziative per un massimo di 104 ore)</i>	<input checked="" type="checkbox"/> Marchi e brevetti	➤ 12 iniziative per 36 ore totali	
		<input checked="" type="checkbox"/> Vigilanza e sorveglianza (preimballaggi, metalli preziosi, strumenti soggetti a normativa nazionale ed europea, sequestro)	➤ 9 iniziative per 68 ore totali	
8	Composizione delle crisi di impresa e da sovraindebitamento <i>(5 iniziative per un massimo di 15 ore)</i>	<input checked="" type="checkbox"/> OCC e responsabilità	➤ 5 iniziative per 15 ore totali	
9	Amministrazione, personale e contabilità <i>(7 iniziative per un massimo di 36 ore)</i>	<input checked="" type="checkbox"/> Inventario	➤ 1 iniziativa per 8 ore totali	
		<input checked="" type="checkbox"/> Controlli e responsabilità	➤ 5 iniziative per 25 ore totali	
		<input checked="" type="checkbox"/> Procedimento disciplinare	➤ 1 iniziativa per 3 ore totali	
10	Anticorruzione, Privacy e trasparenza <i>(23 iniziative per un massimo di 109 ore)</i>	<input checked="" type="checkbox"/> Formazione obbligatoria anticorruzione e privacy (di base e specialistica)	➤ 7 iniziative per 31 ore totali	
		<input checked="" type="checkbox"/> Obblighi, adempimenti e responsabilità privacy	➤ 7 iniziative per 21 ore totali	
		<input checked="" type="checkbox"/> Obblighi, adempimenti e responsabilità anticorruzione	➤ 7 iniziative per 36 ore totali	
		<input checked="" type="checkbox"/> Obblighi, adempimenti e responsabilità trasparenza	➤ 2 iniziative per 11 ore totali	
11	Attività ispettiva e	<input checked="" type="checkbox"/> Procedimento e risvolti penali	➤ 2 iniziative per 19 ore	

	AREA TEMATICA	AMBITO D'INTERVENTO	N. INIZIATIVE FORMATIVE (<i>stima</i>)	Candidatura
	sanzionatoria (2 iniziative per un massimo di 19 ore)		totali	
12	Attività ufficio statistico (7 iniziative per un massimo di 21 ore)	<input checked="" type="checkbox"/> Rilevazione dei prezzi	➤ 2 iniziative per 6 ore totali	
		<input checked="" type="checkbox"/> Progettazione di un'indagine (QGIS, Limesurvey)	➤ 5 iniziative per 15 ore totali	
13	Strumenti Office (3 iniziative per un massimo di 9 ore)	<input checked="" type="checkbox"/> Utilizzo di Excell e Power point: come far lavorare insieme i due software	➤ 3 iniziative per 9 ore totali	
14	Tributi	<input checked="" type="checkbox"/> Il processo tributario	➤ 1 iniziativa per 3 ore totali	

Il/la sottoscritto/a elegge quale recapito ai fini di qualsiasi comunicazione inerente la selezione il seguente indirizzo:

PRESSO _____
 INDIRIZZO _____ C.A.P. _____
 COMUNE _____ PROV. STATO _____
 TEL.: _____ FAX: _____
 E-MAIL: _____ PEC: _____

riservandosi di comunicare tempestivamente ogni eventuale variazione del recapito stesso.

Il/la sottoscritto/a allega alla presente:

- 1) curriculum vitae contenente tutti gli elementi necessari per desumere in modo chiaro ed inequivocabile la presenza di tutti i requisiti di ammissibilità e di valutazione richiesti;
- 2) fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

Luogo e data _____

Firma

Il/la sottoscritto/a autorizza il trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento UE 679/2016 relativo alla protezione dei dati delle persone fisiche.

Luogo e data _____

Firma
