



AVVISO DI SELEZIONE RISERVATO AL PERSONALE DIPENDENTE DEL CENTRO STUDI DELLE CAMERE DI COMMERCIO GUGLIELMO TAGLIACARNE PER IL REPERIMENTO DI N.1 RISORSA PER LA COPERTURA DI UNA POSIZIONE DA ASSEGNARE ALLA FUNZIONE COMUNICAZIONE E STAMPA

Il Centro Studi delle Camere di Commercio Guglielmo Tagliacarne (di seguito denominato anche Centro Studi), struttura del Sistema Camerale Italiano e organismo di diritto pubblico ai sensi dell'articolo 3 comma 1 del D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50, indice una procedura selettiva, per soli titoli, per il reperimento tra i suoi dipendenti di n. 1 risorsa umana da assegnare all'ufficio comunicazione e stampa, avente il profilo professionale di giornalista, da inquadrare nella qualifica di redattore di cui alla lett. a) comma 1 art. 11 del contratto dei giornalisti.

Il Centro Studi garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro ai sensi della L. n. 125/91.

A. PROFILO PROFESSIONALE

Profilo: Giornalista con qualifica di Redattore (art. 11 del contratto dei giornalisti, lett. a) c.1)

Al candidato selezionato verrà assegnata la funzione di Comunicazione e Ufficio stampa del Centro Studi delle Camere di Commercio Guglielmo Tagliacarne, nell'ambito dell'apposita articolazione interna di cui all'organigramma approvato con determina n. 11 del 28 ottobre 2020 e opererà in staff alla Direzione. Per le attività di interesse comune con il socio di riferimento, la figura opererà anche in stretto raccordo con l'Ufficio comunicazione e stampa di Unioncamere.

Nell'ambito della funzione che verrà assegnata, alla figura prescelta compete:

- redigere comunicati stampa e articoli e ne segue la pubblicazione sui social media e sui media tradizionali;
- curare i rapporti con la stampa, le agenzie di pubblicità e di comunicazione;
- assistere i vertici del Centro Studi ai convegni e nelle interviste, operando anche in qualità di ghostwriter per le figure apicali nelle occasioni principali;
- collaborare nelle attività relative ai rapporti con gli uffici stampa di Unioncamere e degli altri Soggetti del Sistema camerale, nonché delle amministrazioni centrali e locali ai fini dell'aggiornamento dei servizi informativi;
- sviluppare e pianificare le attività di comunicazione della struttura on line e off line e monitora l'efficacia delle azioni intraprese;



- definire la pianificazione pubblicitaria e le attività di comunicazione istituzionale e ne gestisce il budget assegnato dalla Direzione.

B. REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE E COMPETENZE PROFESSIONALI

I candidati dovranno possedere i seguenti requisiti di partecipazione:

- 1. Requisiti generali;**
- 2. Requisiti professionali.**

Tutti i requisiti generali e professionali richiesti sono obbligatori e devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nell'avviso di selezione per la presentazione della domanda di partecipazione.

1. Requisiti generali

- ✓ essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- ✓ godere dei diritti civili e politici;
- ✓ non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione e di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego pubblico per averlo conseguito mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
- ✓ non avere riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti al casellario giudiziale, né avere procedimenti penali in corso;
- ✓ essere in possesso di Diploma di laurea in discipline giuridiche-economiche conseguito in base all'ordinamento previgente a quello introdotto con D.M. 509/99 o equivalente prevista nel nuovo ordinamento universitario,
- ✓ essere dipendente, a tempo pieno e indeterminato, del Centro Studi delle Camere di commercio G. Tagliacarne.

L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti generali comporta l'automatica esclusione dalla procedura di selezione.

2. Requisiti professionali

Per la copertura della posizione, è richiesto il possesso dei requisiti professionali di seguito riportati:

- ✓ essere iscritti all'Ordine dei Giornalisti italiani da almeno 3 anni;
- ✓ comprovata esperienza pluriennale, non inferiore al quinquennio, in funzioni e compiti che prevedono il coinvolgimento e il rapporto con redazioni, uffici stampa e comunicazione, in particolare riconducibili ad enti e/o organismi del Sistema camerale.



3. Requisiti preferenziali

- Eventuali titoli post laurea coerenti con il profilo professionale;
- Buona conoscenza parlata e scritta della lingua inglese;
- Buona conoscenza dei principali strumenti informatici.

I requisiti di cui sopra saranno valutati sulla base di quanto indicato nell'Allegato 1 (Domanda di partecipazione) e nel CV allegato. Il Centro Studi delle Camere di Commercio Guglielmo Tagliacarne si riserva la facoltà di richiedere documentazione integrativa e/o chiarimenti rispetto a quanto dichiarato.

C. DURATA E INQUADRAMENTO CONTRATTUALE

Per la posizione è previsto un inquadramento a tempo pieno e indeterminato da Redattore sensi dell'art. 11 lett a) c.1 del contratto nazionale dei giornalisti.

D. SEDE DI LAVORO

Roma, presso la sede del Centro Studi delle Camere di Commercio Guglielmo Tagliacarne.

E. MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Le candidature, regolarmente datate e sottoscritte, dovranno essere redatte su carta semplice, utilizzando il facsimile allegato (Allegato A) al presente Avviso, ed essere corredate dai seguenti ulteriori documenti in formato PDF:

- curriculum vitae;

Le candidature dovranno essere trasmesse esclusivamente a mezzo PEC all'indirizzo di posta elettronica certificata: avvisi.tagliacarne@legalmail.it entro e non oltre le ore 23:59 del giorno **22 gennaio 2021**.

Nell'oggetto della e-mail dovrà essere riportata la seguente indicazione: "Candidatura COMUNICAZIONE E UFFICIO STAMPA CENTRO STUDI G. TAGLIACARNE Avviso n. 01/2021".

Non saranno ammesse domande inviate tramite posta ordinaria, fax, e-mail o altri mezzi non espressamente indicati nel presente avviso.

Il Centro Studi non assume alcuna responsabilità per la mancata ricezione delle domande derivante da eventuali disguidi o ritardi non imputabili a fattori terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

L'invio della domanda di partecipazione costituisce formale ed esplicita accettazione dei contenuti e delle modalità operative previste nella presente procedura di valutazione.



F. MODALITA' DI ESPLETAMENTO DELLA SELEZIONE

La valutazione sarà effettuata da un'apposita Commissione nominata dall'Amministratore Unico del Centro Studi e composta, dal Direttore operativo e scientifico, da un esperto con qualificata esperienza nella direzione e organizzazione di aziende o strutture similari e da una figura con elevata anzianità di servizio nel Centro Studi esperta nella gestione di progetti complessi, in coerenza con i requisiti di ammissione e competenze professionali richiesti dal presente Avviso.

La domanda di partecipazione di cui all'allegato A, corredata dal curriculum vitae, dovrà essere debitamente sottoscritta; in essa il candidato indicherà i requisiti specifici di cui alla lettera B del presente avviso, nonché le esperienze lavorative, le conoscenze e gli altri titoli posseduti e riportati nel curriculum che saranno valutati sulla base di quanto qui di seguito indicato.

Saranno quindi valutati i seguenti requisiti professionali:

- Curriculum formativo
- Esperienze e conoscenze specifiche rispetto al ruolo che il candidato intende ricoprire, tenendo conto delle eventuali esperienze maturate e tenendo conto anche dei requisiti preferenziali.

Il Centro Studi si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive contenute nella domanda di partecipazione e nel curriculum vitae dei candidati, attraverso l'analisi dei requisiti documentati nel curriculum vitae.

La selezione potrà non avere esito nel caso in cui la Commissione reputi che le candidature presentate siano inadeguate alle esigenze.

Per coloro che non riceveranno alcuna comunicazione entro 20 giorni dalla data di scadenza del presente avviso, la procedura dovrà intendersi conclusa con esito negativo.

La Commissione provvederà all'analisi e alla valutazione dei titoli presentati, secondo quanto stabilito di seguito, e a stilare una graduatoria secondo un ordine decrescente dei candidati definito sulla base dei punteggi attribuiti a seguito della valutazione stessa.

La selezione avverrà attraverso l'attribuzione da parte della Commissione di un massimo di 100 punti così distribuiti:

CRITERI DI VALUTAZIONE PUNTEGGIO	PUNTEGGIO
Curriculum formativo professionale	fino a 30 punti
Esperienze e conoscenze specifiche nel ruolo	fino a 70 punti
TOTALE MASSIMO PUNTEGGIO	100 punti



La valutazione dei candidati sarà effettuata esclusivamente mediante la comparazione dei curricula.

Le riunioni della Commissione incaricata della valutazione dei titoli posseduti dai candidati ammessi potranno tenersi con l'ausilio di tecnologie e mezzi di comunicazione a distanza (ad esempio, mediante audio-videoconferenza e/o altra modalità di teleconferenza) che garantiscano l'identificazione dei partecipanti e l'interazione audio-video, la sicurezza della connessione e la riservatezza delle attività.

G. PUBBLICITA'

Il presente avviso è pubblicato sul sito del Centro Studi delle Camere di Commercio Guglielmo Tagliacarne (<http://www.tagliacarne.it>), alla pagina <https://www.tagliacarne.it/avvisi-4/avvisi-28/> e alla pagina <https://www.tagliacarne.it/societa-trasparente-24/selezione-del-personale-66/reclutamento-del-personale-117/> e notificato a tutto il personale.

La graduatoria finale verrà pubblicata sempre sul sito del Centro Studi. La pubblicazione ha valore, a tutti gli effetti di legge, quale notifica agli interessati.

H. RISERVA

Il Centro Studi delle Camere di Commercio Guglielmo Tagliacarne si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente avviso o parte di esso a suo insindacabile giudizio.

I. TUTELA DELLA PRIVACY

Il presente avviso è rivolto a personale dipendente del Centro Studi. Per questo, ad integrazione della specifica *"Informativa per il trattamento dei dati personali ai fini di selezione e gestione del personale"* già rilasciata a tutti i dipendenti, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 679/2016, il CSGT in qualità di Titolare del trattamento ai sensi dell'art. 4, n. 7 del Regolamento UE 679/2016 "General Data Protection Regulation", di seguito anche GDPR, o di Responsabile del trattamento ai sensi dell'art. 28 GDPR, informa gli interessati di quanto segue.

Finalità del trattamento e basi giuridiche

I dati personali (art. 4, n. 1 GDPR) e relativi all'assenza di condanne penali e reati (art. 10 GDPR) relativi ai candidati, forniti nella domanda di partecipazione e nella documentazione accompagnatoria ovvero autonomamente acquisiti da CSGT in fase di verifica delle autodichiarazioni rese, saranno trattati per le sole finalità di selezione e, successivamente, per le finalità di gestione dei dipendenti come esplicitati nella specifica informativa sopra menzionata.

Le basi giuridiche di riferimento sono le seguenti:

- per i dati personali, l'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dell'interessato con la formalizzazione della domanda di partecipazione (art. 6, par. 1, lett. b GDPR);



- per i dati relativi all'assenza di condanne penali e reati, sulla base del combinato disposto dell'art. 10 GDPR e dell'art. 2-octies, co. 3, lett. c del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i.), in conformità alle disposizioni applicabili di cui al D.Lgs. 175/2016 e s.m.i. ed al D.Lgs. 165/2001.

I dati non saranno utilizzati per finalità diverse da quelle esposte nella presente informativa. La presentazione della candidatura comporta la conferma di accettazione delle norme riportate nel presente Avviso, compresa la conferma di presa visione della presente informativa.

Il conferimento dei dati ed informazioni richieste è naturalmente facoltativo, ma l'eventuale rifiuto di fornirli comporterà l'impossibilità di proseguire e concludere la selezione stessa.

Soggetti autorizzati al trattamento, comunicazione e diffusione

I dati acquisiti saranno trattati, in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza, con particolare riferimento all'utilizzo di idonee misure di sicurezza tecniche ed organizzative, esclusivamente:

- da personale appositamente CSGT autorizzato al trattamento, compresi i soggetti incaricati nella Commissione, ove istituita

La comunicazione dei dati ad altri soggetti verrà effettuata esclusivamente in esecuzione di obblighi di legge, di regolamento e per lo svolgimento delle funzioni istituzionali ai sensi di quanto previsto dalla normativa rilevante. Si rende noto, inoltre, che i dati potranno essere conoscibili o comunicati alle seguenti categorie di soggetti:

- Componenti degli Organi sociali ed altre funzioni competenti in materia di compliance (Amministratore Unico e suoi delegati, Assemblea, Collegio sindacale, Responsabile per la Prevenzione della Corruzione e trasparenza) per le funzioni di competenza
- Consulenti e fornitori di servizi: consulenti del Lavoro ed in materia contabile, fiscale e tributaria, avvocati patrocinatori, etc.
- Soggetti portatori di diritti soggettivi o interessi legittimi che ne facciano richiesta ai sensi della normativa in materia di accesso ai documenti amministrativi.

I dati non saranno comunicati in Paesi terzi (extra UE) od Organizzazioni internazionali ma saranno diffusi in ottemperanza e nei limiti di quanto previsto come obbligatorio dal D.Lgs. 33/2013.

Tempi di conservazione

La domanda ed i documenti accompagnatori, per i soggetti vincitori della selezione, confluiranno nel fascicolo del dipendente e saranno ivi conservati secondo i termini indicati nella specifica informativa.



Salvo l'insorgere di eventuali contenziosi, la documentazione e le informazioni fornite in sede di partecipazione alla procedura, per i soggetti non risultanti vincitori della selezione, saranno conservati per un periodo di 10 anni a far data dalla conclusione del contratto, più un anno ulteriore in attesa di distruzione periodica.

Diritti dell'interessato

Il GDPR attribuisce agli interessati specifici diritti, descritti negli artt. 15 – 23, GDPR. In particolare, in riferimento a quanto esposto nella presente informativa e per tutto il periodo in cui il Titolare tratta i dati personali, l'interessato potrà esercitare i diritti: di accesso, di rettifica, alla cancellazione, alla limitazione del trattamento, alla portabilità, di opposizione di revoca del consenso. I diritti elencati potranno essere riconosciuti previa valutazione sulle finalità e sulle basi giuridiche che sono alla base del trattamento esposto nella presente informativa.

Resta ferma la possibilità, nel caso in cui si ritenga non soddisfatto l'esercizio dei propri diritti, di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali ai sensi dell'art. 77 del Regolamento.

I citati diritti sono esercitabili facendo riferimento ai seguenti contatti.

Il "Titolare" del trattamento e relativi dati di contatto

Il Titolare del trattamento è Centro studi delle Camere di commercio Guglielmo srl, in forma abbreviata CSGT, che ha sede legale e operativa in Via Nerva 1 – 00187 Roma. Di seguito i dati di contatto del Titolare del trattamento: Telefono: 06.780521 e-mail: igt@tagliacarne.it PEC: tagliacarne@legalmail.it

Il Responsabile della protezione dei dati personali e relativi dati di contatto

CSGT, in qualità di Titolare del trattamento, ha provveduto a nominare il proprio Responsabile della Protezione dei dati Personali (di seguito anche DPO/Data Protection Officer) ai sensi degli artt. 37 e ss. del GDPR. Di seguito i dati di contatto del DPO:

Centro studi delle Camere di commercio Guglielmo Tagliacarne, via Nerva 1 - 00187 Roma (att.ne del Responsabile della Protezione dei dati) Telefono: 06.780521 - email: privacy@tagliacarne.it



PER INFORMAZIONI

Informazioni e chiarimenti potranno essere richiesti entro le ore 12 di mercoledì 20 gennaio 2021 ai seguenti recapiti:

Centro Studi delle Camere di Commercio Guglielmo Tagliacarne

Via Nerva, 1 – 00187 Roma

PEC: avvisi.tagliacarne@legalmail.it

e-mail: a.jannuzzi@tagliacarne.it

Responsabile del procedimento di selezione: Dr.ssa Annamaria Jannuzzi

Roma, 18 gennaio 2021

- All. 1: Scheda di domanda di partecipazione