



ISTITUTO  
GUGLIELMO TAGLIACARNE

per la promozione  
della cultura economica



---

PIANO DI AGGIORNAMENTO DEGLI  
ISPETTORI METRICI DELLE CAMERE  
DI COMMERCIO NELL'AMBITO DELLE  
ATTIVITÀ DI VIGILANZA  
SESSIONI DI DIVULGAZIONE



**ISTITUTO  
GUGLIELMO TAGLIACARNE**

per la promozione  
della cultura economica



---

**NOVEMBRE - DICEMBRE 2011**

## 1. PREMESSA

Come è noto, le Camere di Commercio sono state investite negli ultimi anni di competenze legate alla vigilanza del mercato. La stessa riforma dell'ordinamento – **D. Lgs. n. 23/2010** – sottolinea tra le competenze *“la vigilanza e controllo sui prodotti e per la metrologia legale e rilascio dei certificati d'origine delle merci”*.

Al fine di rispondere alle esigenze richieste dalla normativa europea e nazionale, diventa indispensabile, la **valorizzazione delle risorse umane**, elemento fondamentale per il raggiungimento di tali obiettivi.

Per una efficace azione a sostegno delle professionalità dell'Ente, sono da considerare in maniera prioritaria metodologie e strumenti per la *“..reingegnerizzazione dei processi, in modo da assicurare lo sviluppo delle opportunità di informazione, valutazione ed accumulazione delle competenze nel corso del lavoro quotidiano”*<sup>1</sup>.

Il modello già sperimentato dalle **Camere di Commercio nel corso del 2010 attraverso il protocollo di intesa e l'adesione alla convenzione e il successivo piano formativo SVIM**, ha permesso di “governare” i processi informativi, garantendo la diffusione di competenze nuove e lo sviluppo e la valorizzazione delle risorse umane. Pertanto, in una logica di continuità, il progetto proposto per il 2011, rappresenta uno strumento operativo a supporto delle azioni di sviluppo organizzativo e di miglioramento di tutto il personale coinvolto nelle attività di vigilanza.

In tale ottica, il nuovo percorso prevede interventi volti:

- al rafforzamento delle competenze delle professionalità interne, potenziando le risorse inserite negli uffici
- allo sviluppo dell'attitudine al cambiamento e ai mutati contesti organizzativi, mediante l'approfondimento delle tematiche settoriali introdotte con il progetto realizzato nel corso del 2010.

Partendo da tali considerazioni, l'ambito di intervento in tema di valorizzazione del capitale umano proposto dall'Istituto ad Unioncamere, si concretizza in un'azione avente le seguenti caratteristiche:

**territoriale**: tutte le attività si svolgeranno presso due sedi in modo tale da raggiungere il maggior numero di funzionari;

**incentrata su processi** strettamente correlati all'attività di controllo e vigilanza che i funzionari sono chiamati a svolgere, attraverso simulazioni pratiche di applicazioni delle procedure;

**implementata** mediante formule che consentono al personale coinvolto di agire come attore principale del processo di acquisizione di competenze, coadiuvato da esperti del settore attraverso formule di affiancamento e tutoring anche attraverso simulazioni pratiche.

---

<sup>1</sup> Direttiva n.10/2010 avente per oggetto la “Programmazione della formazione delle amministrazioni pubbliche”, paragrafo 2

## 2. IL PIANO DI LAVORO

Le attività proposte coinvolgono il **settore della metrologia legale**, e prevedono la realizzazione **due** attività tarate sulle esigenze di aggiornamento degli Ispettori metrici, alla luce delle novità introdotte in ambito normativo. L'obiettivo delle sessioni, di carattere tecnico-normativo, e' diffondere, a livello nazionale, le ultime procedure in termini di vigilanza sugli strumenti di misura e di autorizzazione dei laboratori.

### 2.1 Attività di formazione - affiancamento:

- **"Il Regolamento per l'autorizzazione dei laboratori ai sensi dei DM 31 e 32"** Sessione divulgativa ed informativa, della durata di due giornate.  
*Tutte le attività come anticipato saranno realizzate in due edizioni, una a Roma presso la sede dell'Istituto, l'altra presso una sede del circuito camerale, a Milano.*
- **"Le procedure di indirizzo e coordinamento tecnico in materia di controlli successivi sui distributori di carburanti (eccetto i gas liquefatti) di cui all'allegato MI-005 del decreto legislativo 2 febbraio 2007, n. 22"**. Sessione divulgativa ed informativa della durata di due giorni, destinata alla diffusione capillare delle nuove procedure in tema di controlli sui distributori di carburante.  
*Tutte le attività come anticipato saranno realizzate in due edizioni, una a Roma presso la sede dell'Istituto, l'altra presso una sede del circuito camerale, a Milano.*

**I PROGRAMMI DI DETTAGLIO DELLE ATTIVITA' SARANNO FORNITI NEI PROSSIMI GIORNI**

**La realizzazione delle attività è prevista nei mesi di novembre e dicembre p.v., come da calendario allegato.**

#### METROLOGIA LEGALE - CALENDARIO DELLE ATTIVITÀ E SEDE DEL PERCORSO

Iniziativa	Tempistica /Edizioni 2011					
	novembre 2011			dicembre 2011		
Il Regolamento per l'autorizzazione dei laboratori ai sensi dei DM 31 e 32 del 2011		10-11	21-22			
Le procedure di indirizzo e coordinamento tecnico in materia di controlli successivi sui distributori di carburanti (eccetto i gas liquefatti) di cui all'allegato MI-005 del decreto legislativo 2 febbraio 2007, n. 22 2 gg.				1-2	5-6	

In rosso sono indicate le date di Roma  
In blu sono indicate le date di Milano

### 3. L'ASSISTENZA A DISTANZA

Oltre alle attività territoriali, l'Istituto garantirà, l'assistenza a distanza. Pertanto, saranno implementate attività on - line attraverso il mini sito dedicato con la possibilità' di:

- ◇ **formulare** quesiti attinenti agli argomenti dei corsi
- ◇ **scaricare** modulistica specifica
- ◇ **scaricare** materiale di riferimento

Per assicurare una piena interattività, attraverso i commenti e le richieste pervenute dai funzionari e veicolate dalla piattaforma, i contenuti di dettaglio delle iniziative proposte potranno essere ulteriormente definiti ed approfonditi.

### 4. APPORTO DELL'ISTITUTO

La finalità generale del piano di assistenza e affiancamento e la sua articolazione settoriale impongono una particolare attenzione agli aspetti di gestione e di operatività.

Pertanto l'Istituto si impegna a garantire attiva una funzione di coordinamento e gestione a copertura delle seguenti esigenze:

- il coordinamento e l'assistenza del responsabile di progetto;
- pianificazione degli interventi: agende e calendari degli incontri;
- pianificazione e coordinamento e monitoraggio delle attività di assistenza a distanza;
- allineamento delle modalità di proposizione dei contenuti degli interventi;
- armonizzazione della documentazione mediante l'elaborazione di un format comune delle presentazioni e di esercitazioni tipizzate per ciascun intervento;
- predisposizione del materiale didattico per tutte le sessioni del progetto;
- monitoraggio e reporting verso l'Unioncamere in merito allo svolgimento della didattica;
- valutazione in itinere ed ex post: gradimento dei partecipanti;
- verifica dell'effettiva erogazione dei contenuti definiti in sede di progettazione esecutiva

Il progetto sarà coordinato dalla *dr.ssa Fernanda Cozzolino*, dell'Istituto G. Tagliacarne e realizzato da *esperti della materia di estrazione pubblica e privata*.

## 5. MODALITA' DI ISCRIZIONE

Sarà possibile partecipare nelle seguenti modalità:

### **Sede di Roma:**

- modalità aula
- modalità videoconferenza
- modalità webconference

### **Sede di Milano**

- solo modalità in aula

Potranno partecipare al progetto nelle modalità indicata, solo le Camere che avranno aderito alla Convenzione.

**La partecipazione all' iniziativa è gratuita. La Camera sostiene i soli costi di missione dei funzionari iscritti.**

La partecipazione al progetto formativo prevede la compilazione di una scheda di iscrizione allegata al progetto, scaricabile anche dal sito nella sezione dedicata ai progetti speciali ([www.tagliacarne.it](http://www.tagliacarne.it)), in cui si chiede la partecipazione alle attività scelte e la modalità attraverso la quale seguire l'iniziativa.

L'Istituto si riserva di confermare l'iscrizione, in relazione al numero di adesioni pervenute. Per ulteriori informazioni e chiarimenti fare riferimento alla **dr.ssa Fernanda Cozzolino** - Responsabile del progetto.

La schede, da restituire entro il **8 novembre 2011**, deve pervenire all'attenzione della Dr.ssa Fernanda Cozzolino mezzo fax 06/78358927 o all'indirizzo di posta elettronica [f.cozzolino@tagliacarne.it](mailto:f.cozzolino@tagliacarne.it).

***E' possibile scaricare dal sito [www.tagliacarne.it](http://www.tagliacarne.it) :***

- ◇ *Il progetto*
- ◇ *La scheda di iscrizione*
- ◇ *Le schede per eventuali collegamenti in videoconferenza e webconference*